

Na podlagi 45. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Ur.l. RS, št. 12I/1991, 45I/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 Odl.US: U-I-34/98, 36/2000) je svet zavoda Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica z večino glasov na svoji redni seji dne 24.11.2005, s kasnejšimi spremembami in dopolnitvami na rednih sejah sveta zavoda z dne:

- 11.05.2006 (velja od datuma pridobitve soglasij* občin ustanoviteljic, to je od 07.08.2006);
- 26.2.2009 (* velja od 24.04.2009) in
- 26.2.2015 (* velja od 24.04.2015), sprejel

STATUT
javnega zdravstvenega zavoda
Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Statut je v skladu z Odlokom o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča – Cerknica (Ur.l. RS, št. 125 z dne 22.11.2004).

Javni zdravstveni zavod (v nadaljevanju zavod) je ustanovljen za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti za:

1. Občino Cerknica,
2. Občino Loška dolina in
3. Občino Bloke.

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Ustanoviteljice zavoda so:

1. Občina Cerknica, s sedežem v Cerknici, Cesta 4. maja št. 53,
2. Občina Loška dolina, s sedežem v Starem trgu, Cesta Notranjskega odreda 2,
3. Občina Bloke, s sedežem v Novi vasi, Nova vas 4a.

2. člen

Ime javnega zavoda je: Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica.
Sedež zavoda je: Cerknica, Cesta 4. maja, št. 17.
Skrajšano ime zavoda: ZD Cerknica.

3. člen

Zavod ima žig okrogle oblike s premerom 3 cm, z logotipom zavoda v sredini in besedilom Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča-Cerknica v krogu ob robu. Zavod ima tudi manjši žig okrogle oblike s premerom 2 cm, ki je vsebinsko enak večjemu.

4. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljic. V pravnem prometu zavod uporablja ime iz predhodnega člena.

5. člen

Dejavnost javnega zavoda je:

- a) Osnovna zdravstvena dejavnost:
 - spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev;
 - preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami;
 - zdravstvena vzgoja ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja;
 - preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacija,
 - izdelovanje in prodaja medicinskih pripomočkov,
 - zdravstvena rehabilitacija otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju;
 - patronažni obiski, zdravstvena nega, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu;
 - nujna medicinska pomoč in reševalna služba;
 - zdravstveni pregledi športnikov;
 - zdravstveni pregledi nabornikov;
 - ugotavljanječasne nezmožnosti za delo;
 - diagnostične in terapevtske storitve;
 - medicina dela, prometa in športa.
 - b) Specialistično ambulantna dejavnost za področja:
 - diabetologija;
 - okulistika;
 - ortopedija;
 - psihiatrija;
 - rentgenologija;
 - c) Druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom:
 - prodaja zdravstvenih storitev na trgu;
 - programi za zdravo življenje.
 - d) Druge nezdravstvene storitve v skladu z zakonom:
 - prodaja blaga v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti,
 - koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže,
- Vse dejavnosti so po standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščene pod naslednje dejavnosti:
- N/85.121 splošna izvenbolnišnična dejavnost;
 - N/85.130 zobozdravstvena dejavnost;
 - N/85.141 samostojne zdravstvene dejavnosti, ki

jih ne opravljajo zdravniki;
– N/85.122 specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost;
– N/85.143 druge zdravstvene dejavnosti, d.n.;
– D/33.100 proizvodnja medicinske in kirurške opreme in ortopedskih pripomočkov;
– G/52.320 trgovina na drobno z medicinskimi in ortopedskimi izdelki;
– N/85.329 druge socialne dejavnosti;
– M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.
V tem členu našete dejavnosti se izvajajo v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi sodelavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

6. člen

Določbe tega statuta so skladne z zakonom in odlokom o ustanovitvi zavoda.

II. ORGANIZACIJA ZAVODA

Notranja organizacija zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, so določeni s tem statutom. Zavod ima organizirane zdravstvene enote v Občini Bloke in Občini Loška dolina.

7. člen

Delovni proces v zavodu je organiziran v naslednjih službah:

SPLOŠNA MEDICINA

1. splošne ambulante (SA)
2. referenčne ambulante (REF)
3. otroške ambulante/dispanzer (OD)
4. šolske ambulante/ dispanzer (ŠD)
5. dežurna služba (DEŽ)
6. nujna medicinska pomoč (NMP)
7. polivalentno patronažna služba (PP)
8. pulmološki dispanzer (ATD)
9. dispanzer za žene (DŽ)
10. fizioterapija (FT), nevrofizioterapija (NFT)
11. dispanzer za mentalno zdravje (logoped, psiholog)
12. laboratorij (LAB)
13. medicina dela (MD)
14. posvetovalnica za diabetike
15. ambulanta za motnje koagulacije

ZOBOZDRAVSTVO

1. zobozdravstveno varstvo otrok (ZA otr.)
2. zobozdravstveno varstvo odraslih (ZA odr.)
3. ortodontija (Ort.)
4. zobna tehnika (ZT)

REFERAT ZA ZDRAVJE

preventiva in zdravstvena vzgoja (ZV) RZZ

REŠEVALNA SLUŽBA(reš)

1. reševalna služba-nujni prevozi
2. reševalna služba-nenujni prevozi
3. reševalna služba-dializni prevozi

TEHNIČNO VZDRŽEVALNA SLUŽBA (TVS)

1. vzdrževanje
2. čiščenje, pranje
3. kurirska služba
4. recepcija

UPRAVA

1. FRS
2. SKS
3. Vodstvo

Priloga je organigram.

8. člen

Službe iz predhodnega člena opravlja zavod na sedežu zavoda ZD Cerknica, Cesta 4. maja 17 Cerknica, in delno v naslednjih organizacijskih enotah:

- Zdravstvena enota Stari trg, Cesta Notranjskega odreda 38, 1386 Stari trg
- Zdravstvena enota Nova vas, Nova vas 4 c, 1385 Nova vas.

9. člen

Enote in službe iz predhodnih dveh členov nimajo posebnih pooblastil v pravnem prometu. Njihova organizacija in pristojnosti se uredijo skladno z veljavno zakonodajo.

III. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

10. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga. Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic po teritorialnem načelu.

11. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je

določena z odlokom o ustanovitvi zavoda in tem statutom ter vpisom v sodni register.

12. člen

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju s posamezno ustanoviteljico po teritorialnem načelu odda v najem ali v zakup koncesionarjem, ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo, ki jo sklene s koncesionarjem. Zavod je dolžan dati koncesionarju možnost najema prostih prostorov in opreme, ki jih ne potrebuje za opravljanje javne zdravstvene službe, ter omogočiti vlaganje lastnih najemnikovih sredstev v prostore in opremo.

Zavod je dolžan koncesionarja na njegove stroške vključiti v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike in zobozdravnike, oziroma za druge svoje zdravstvene delavce.

IV. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE ZAVODA

13. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno, v okviru pooblastil, ki jih ima zavod v pravnem prometu, razen pri sklepanju pravnih poslov v zvezi z nakupom in prodajo nepremičnin, za kar mora predhodno pridobiti soglasje ustanoviteljic.

V. PLANIRANJE DELA IN RAZVOJA

14. člen

Zavod planira svoje delo in razvoj v skladu s sprejetim planom zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji ter v skladu s planskimi usmeritvami ustanoviteljev ter na osnovi lastne vizije in strategij, ki jih pripravlja direktor za obdobje 5-10 let.

Pri pripravi planov dela in razvoja, zavod upošteva možnosti pridobivanja sredstev za svoje delo na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in možnosti prodaje svojih storitev na trgu.

VI. SREDSTVA ZA DELO

15. člen

Zavod pridobiva sredstva s plačili za opravljene zdravstvene storitve, iz sredstev proračunov občin, na osnovi vsakoletno sklenjene skupne pogodbe s vsako občino posebej, iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji ter iz drugih virov, določenih z zakonom.

16. člen

Ustanoviteljice iz občinskega proračuna zagotavljajo sredstva za obnove in razširitve zdravstvenih domov po teritorialnem načelu. Ustanoviteljice zagotavljajo sredstva tudi za druge obveznosti, določene z zakonom in tem odlokom na osnovi vsakoletno sklenjene pogodbe. Skupne naloge financirajo občine v odstotku glede na število prebivalcev v posamezni občini.

17. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali preko donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni ene od občin ustanoviteljic.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

18. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za razvoj, medicinsko tehnološko posodobitev in opravljanje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za investicije v opremo ali za obnovo in vzdrževanje opreme po predhodnem soglasju občin ustanoviteljic. Del presežka pa se skladno s predpisi po predhodnem soglasju ustanoviteljic lahko nameni za stimulatивно nagrajevanje delavcev.

19. člen

Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krijejo ustanoviteljice po ključu števila prebivalcev le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispartiteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občin, ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

20. člen

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

21. člen

Če zavod v letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da financirer še ni izpolnil svoje pogodbene obveznosti v celoti.

22. člen

Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet osnovnih dejavnosti (lastne realizacije), je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost. Prihodke iz prvega odstavka tega člena zavoda se ne more razporejati v investicije ali za druge namene, iz naslova katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne dajo soglasja ustanoviteljice v skladu z 17. členom odloka o ustanovitvi zavoda.

VIII. ORGANI ZAVODA

23. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata odlok o ustanovitvi zavoda oziroma ta statut:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- pomočnik direktorja²
- strokovni svet (strokovni kolegij direktorja).

- razširjeni strokovni svet (razširjeni strokovni kolegij direktorja).

Pooblastila organov določa zakon, razen za člane strokovnega sveta in razširjenega strokovnega sveta, ki prejmejo pooblastila in odgovornosti s sklepom direktorja

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

a) SVET ZAVODA

24. člen

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki delavcev zavoda,
 - dva predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov,
 - šest predstavnikov občin ustanoviteljic, in sicer: trije predstavniki Občine Cerknica, dva predstavnika Občine Loška dolina in en predstavnik Občine Bloke.
- Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa ta statut. V svet zavoda se predstavnik voli po naslednjem kriteriju: en predstavnik zdravnikov in zobozdravnikov ter dva predstavnika ostalih zdravstvenih in nezdravstvenih delavcev.
- Predstavnika uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- Predstavnike ustanoviteljic zavoda imenujejo občinski sveti v skladu s statuti občin.

25. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Član sveta zavoda je v svet lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

26. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema zaključni račun,
- odloča o najemanju (dolgoročnih) kreditov, če predhodno pridobi soglasje občin ustanoviteljic,
- odloča o najemu kratkoročnih kreditov do višine enomesečnih bruto plač zavoda v mesecu v katerem se najema kredit,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v tem statutu,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali

razširitev dejavnosti,

- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje glavnega direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- na predlog glavnega direktorja imenuje in razrešuje pomočnika glavnega direktorja za medicinske zadeve,
- imenuje in razrešuje člane izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem aktom.

27. člen

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta.

Predsednika in namestnika predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed predstavnikov delavcev zavoda.

b) DIREKTOR

28. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami.

Direktor zavoda mora imeti visoko strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri in najmanj 5 let delovnih izkušenj ustrezne dejavnosti zavoda.^{1*}

29. člen

Direktor je imenovan na podlagi javnega razpisa v skladu z zakonom.

Svet zavoda imenuje razpisno komisijo, ki je dolžna z dvotretjinsko večino določiti kandidata, ki ga predlaga s svojim mnenjem svetu zavoda v imenovanje. V razpisni komisiji morajo biti s svojimi člani zastopani tudi ustanoviteljice.

30. člen

Mandatno dobo direktorja, razpisni postopek ter pravice in obveznosti kandidatov v zvezi z razpisom in pogoje za predčasno razrešitev direktorja določa zakon.

31. člen

Direktor:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,

- odloča o sklenitvi delovnega razmerja delavcev,
 - sklepa pogodbe do višine, ki jo določa statut
 - imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
 - odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
 - sprejema splošne akte zavoda razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
 - opravlja druge zadeve na podlagi zakona.
- Direktorja imenuje in razrešuje svet zdravstvenega doma v soglasju z ustanoviteljicami.
- Občine ustanoviteljice se morajo v roku 60 dni od poziva sveta zavoda opredeliti do imenovanja ali razrešitve direktorja, sicer se šteje, da se z imenovanjem ali z razrešitvijo strinjajo.

31. a člen

V primeru odsotnosti direktorja nadomešča vodja splošne medicine. Direktor lahko za posamezne zadeve določi namestnika s posebnim sklepom.

31. b člen

Glavna medicinska sestra se uvrsti na delovno mesto pomočnika direktorja za zdravstveno nego. Za pomočnika direktorja za zdravstveno nego se lahko imenuje oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da izpolnjuje splošne pogoje po zakonu,
- da ima visoko ali višjo izobrazbo s področja zdravstvene nege in
- da ima 5 let ustreznih delovnih izkušenj.

Pomočnik direktorja za zdravstveno nego pomaga direktorju pri vodenju in organiziranju zdravstvene nege v zavodu.

Pomočnika direktorja za zdravstveno nego imenuje in razrešuje direktor zavoda, izmed delavcev zavoda ali na podlagi javnega razpisa.

Mandat pomočnika direktorja za zdravstveno nego traja štiri leta in je vezan na mandat direktorja.«

32. člen

c) STROKOVNI SVET (strokovni kolegij direktorja)

Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa ta statut.

Direktor s posebnim sklepom imenuje glavne vodje in nanje prenese določena pooblastila in odgovornosti. Glavni vodje predstavljajo strokovni kolegij. Na sestankih se piše zapisnik in oblikujejo sklepi. Praviloma je mnenje članov kolegija za direktorja zavezujoče.

Strokovni svet vodi direktor, ki odgovarja za izvajanje sprejetih sklepov.

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda za plansko obdobje,
- predlaga o izbiri in prioriteti nabav medicinske opreme ob upoštevanju smernic razvoja posameznih dejavnosti v zavodu in razpoložljivih sredstev,
- daje svetu zavoda in direktorju mnenje glede organizacije in dela zavoda,
- predlaga direktorju plan specializacij in odloča o pogojih kandidatov za specializacije,
- imenuje mentorje zdravstvenim delavcem v skladu z zakonom,
- obravnava pritožbe uporabnikov na delo zdravstvenih delavcev zavoda,
- odloča o vseh drugih zadevah, za katere ga pooblasti svet zavoda ali direktor.

33. člen

d) RAZŠIRJENI STROKOVNI SVET (RAZŠIRJENI STROKOVNI KOLEGIJ DIREKTORJA).

Za specifična področja glavni vodje ali direktor imenujejo nižje vodje in pooblaščenke ter s sklepi določijo njihove odgovornosti. Nižji vodje in pooblaščenki z glavnimi vodji predstavljajo širše posvetovalno telo (razširjeni strokovni kolegij direktorja). Praviloma je mnenje članov v pomoč glavnim vodjem in direktorju pri sprejemanju odločitev v obliki sklepov.

IX. DELOVNA RAZMERJA

34. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

X. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

35. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene z odlokom o ustanovitvi ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu so dale predhodno soglasje.

XI. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

36. člen

Na osnovi 9. člena Zakona o javnih zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 20. člena Sklepa o popisu in prevzemu premoženja (Uradni list RS, št. 2/99) ter 24. člena Sklepa o popisu in delitvi premoženja (Uradni list RS, št. 61/00) župani občin ustanoviteljic podpišejo Pogodbo o pravicah, obveznostih in odgovornostih posamezne občine kot ustanoviteljice in zavoda pri izvajanju javne službe za področja:

- investicij,
- financiranja programa,
- razpisovanje in podeljevanje koncesij,
- zagotavljanje stabilnosti mreže zdravstvene dejavnosti.

37. člen

Za koordinacijo skupnih nalog po pogodbi iz 29. člena, občine ustanoviteljice in zavod ustanovijo koordinativno posvetovalno telo za področje zdravstva na območju občin Cerknica, Loška dolina in Bloke, ki ga sestavljajo župani navedenih občin, direktor zavoda in predstavnik nosilcev koncesij.

38. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljicam najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, poročilo realizacije, ter druge podatke o pogodbenih obveznostih z ustanovitelji, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.

39. člen

Ustanoviteljice so dolžne zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru s pogodbo dogovorjenega programa po dinamiki, ki jo z zavodom dogovorijo ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavljajo ustanoviteljice. Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

40. člen

Zavod mora od ustanoviteljic:

- pridobiti soglasje k določbam statuta,
- pridobiti soglasje k statutarnim spremembam,
- pridobiti soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- pridobiti soglasje k najemu dolgoročnih kreditov.

Če ustanoviteljice ne odločijo o izdaji soglasja iz

prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka se šteje, da je soglasje izdano.

XII. VARSTVO IN IZBOLJŠEVANJE ČLOVEKOVEGA OKOLJA

41. člen

Zavod je dolžan v skladu z zakonom zagotavljati varnost in zdravje pri delu, predvsem izvajati ukrepe za preprečevanje tveganj na delovnem mestu in zagotoviti vsem delavcem v skladu s predpisi:

- preventivne zdravstvene preglede,
- osebno zaščito delavcev,
- stalno izobraževanje s področja varstva pri delu in seznanjanje z nevarnostmi na posameznih delovnih mestih,
- ostale pravice, ki izhajajo iz splošnih aktov zavoda.

42. člen

Zavod je dolžan zagotoviti takšen način opravljanja svoje dejavnosti, ki ne ogroža človekovega življenjskega okolja.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Prebivalci vseh treh občin, za katere je zavod izvajal zdravstveno varstvo do uveljavitve odloka o ustanovitvi, ohranijo enake pravice pri uveljavljanju zdravstvenega varstva.

44. člen

Ta statut je sprejet, ko zanj glasuje več kot polovica vseh članov sveta zavoda, stopi pa v veljavo potem, ko dajo zanj svoje soglasje ustanoviteljice.

45. člen

Mandat izteče praviloma vsem članom sveta hkrati, tudi naknadno izvoljenim ali imenovanim.

Predsednica sveta zavoda
Marija GEORGIEVA, dr.dent.med.